



Wohin geht die Reise?

WORLD INSIGHT Erlebnisreisen ist ein führender Anbieter von authentischen und inspirierenden Erlebnisreisen weltweit. Unsere Mission ist es, Reisenden unvergessliche Momente und einzigartige Begegnungen zu bieten, die sie für immer in Erinnerung behalten. Mit einem engagierten Team und einer Leidenschaft für das Entdecken der Welt streben wir danach, unsere Präsenz in der Reisebranche weiter auszubauen.

Unser Team besteht aus kreativen Menschen, die selbst gerne reisen und entdecken – so trifft touristische Kompetenz auf Herz und Leidenschaft fürs Reisen!

Du bist taff, loyal und weißt, was es heißt in einer vertrauensvollen Position zu arbeiten? Dann suchen wir ab sofort vielleicht genau dich in Köln als:

Assistenz der Unternehmensleitung (m/w/d)

Dein Reiseplan

- Die professionelle Büroorganisation und Bearbeitung aller anfallenden administrativen Tätigkeiten und Sekretariatsaufgaben gehören zu deinem Tagesgeschäft.
- Du erledigst die allgemeine Geschäftskorrespondenz, intern wie extern.
- Du organisierst Termine, Meetings und gelegentlich Veranstaltungen, bei welchen du Ansprechpartner für die Vor- und Nachbereitung bist.
- Du erstellst eigenständig Präsentationen, Analysen und Statistiken.
- Du unterstützt die Unternehmensleitung bei Projekten und übernimmst regelmäßig eigenständig projektbezogene Aufgaben.

- Die Reiseplanung (Hotel, Transport, Flug, Restaurant usw.) sowie der Empfang von Gästen und Vorbereitung der Konferenzräume für Gäste gehören ebenfalls zu deinen Aufgaben.

Deine Gepäckliste

- Du hast eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung, Studium oder relevante Berufserfahrung in einer ähnlichen Position.
- Idealerweise verfügst du über Branchenkenntnisse und/oder einen touristischen Hintergrund.
- Du verfügst über ausgezeichnete schriftliche und verbale Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch und Englisch.
- Du bist sicher im Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen und bringst eine Affinität für Tools wie ChatGPT, LanguageTool und Asana mit.
- Eine selbstständige Arbeitsweise, Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit sowie ausgeprägte Teamfähigkeit, Diskretion Loyalität und Vertrauenswürdigkeit sind für dich selbstverständlich.

Startklar?

Am Ziel erwartet dich ein sympathisches Team, eine großzügige Firmenzentrale mit modernem Arbeitsplatz und sehr guter ÖPNV-Anbindung, ein Deutschland-Ticket, die Möglichkeit zum Geschäftsrad Leasing, ein Kantinenzuschuss, eine subventionierte Urban Sports Club Mitgliedschaft, inhouse Yoga, ein Mitarbeitenden Rabatt, vermögenswirksame Leistungen sowie die Möglichkeit einmal wöchentlich remote zu arbeiten. Für frisches Obst, kostenlose Softgetränke und ausreichenden Kaffee Nachschub ist natürlich ebenfalls gesorgt.

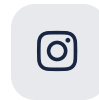
Ganz einfach bewerben

Deine Koffer sind gepackt und es kann losgehen?

Dann schicke uns einfach deinen Lebenslauf sowie ein paar Worte zu deiner Person und Motivation unter Angabe deiner Gehaltsvorstellung und frühestmöglichen Starttermins per E-Mail an unsere Personalabteilung: personal@world-insight.de

Oder klicke weiter unten auf den "Bewerben"-Button und bewirb dich entweder mit deinem Xing-Profil oder über das Bewerberformular bei uns.

Du liebst echtes Reisen? Dann werde Teil unseres Teams!



Apply now