



Wohin geht die Reise?

WORLD INSIGHT Erlebnisreisen ist ein führender Anbieter von authentischen und inspirierenden Erlebnisreisen weltweit. Unser Ziel ist es, Reisenden unvergessliche Momente und einzigartige Begegnungen zu bieten, die sie für immer in Erinnerung behalten. Mit einem engagierten Team und der gemeinsamen Begeisterung für die Welt gestalten wir die Reisen von morgen.

Für unser Team in Köln suchen wir eine zuverlässige Unterstützung, die Freude an Organisation und digitalen Themen hat. Du musst kein Technik-Profi sein – wichtig ist, dass du strukturiert arbeitest, gerne Ordnung in Themen bringst und dich gut in neue Aufgaben einarbeiten kannst.

Teamassistenz Organisation & Digitale Prozesse (m/w/d)

Dein Reiseplan

- Du erstellst Schulungsunterlagen und Schritt-für-Schritt-Anleitungen, z. B. in PowerPoint, und nimmst bei Bedarf kurze Erklärvideos auf.
- Du pflegst und aktualisierst Inhalte in SharePoint und unserer Wissensdatenbank.
- Du dokumentierst Prozesse, Abläufe und Vorlagen und passt diese bei Bedarf an.
- Du führst Tests durch, wenn wir neue Tools oder Funktionen ausprobieren.
- Du unterstützt bei Schulungen für Kolleg:innen.
- Du organisierst und erledigst Aufgaben im digitalen Bereich selbstständig.
- Du unterstützt im Alltag bei organisatorischen Aufgaben rund ums Team.

Deine Gepäckliste

- Berufserfahrung im oben genannten Aufgabengebiet ist ein Kann, aber kein Muss.
- Du organisierst gerne, arbeitest strukturiert und hast keine Scheu vor digitalen Tools.
- Du kannst gut erklären und schreibst gerne.
- Du bist zuverlässig und arbeitest gerne im Team.
- Du bist offen, nachzufragen und dazuzulernen.
- Du bist sicher im Umgang mit den gängigen Office-Programmen.

Startklar?

Am Ziel erwartet dich ein sympathisches Team, eine großzügige Firmenzentrale mit modernem Arbeitsplatz und sehr guter ÖPNV-Anbindung, ein Deutschland-Ticket, die Möglichkeit zum Geschäftsrad Leasing, ein Kantinenzuschuss, eine subventionierte Urban Sports Club Mitgliedschaft, inhouse Yoga, ein Mitarbeitenden Rabatt sowie vermögenswirksame Leistungen und die Möglichkeit einmal wöchentlich remote zu arbeiten sowie eine Gehaltsspanne von 2.500 bis 3.000 EUR (brutto/monatlich, bei 38h/Woche). Für frisches Obst, kostenlose Softgetränke und natürlich ausreichenden Kaffee Nachschub ist ebenfalls gesorgt.

Ganz einfach bewerben

Deine Koffer sind gepackt und es kann losgehen?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbungsunterlagen unter Angabe des frühestmöglichen Starttermins sowie deinen Gehaltsvorstellungen per E-Mail an unsere Personalabteilung: personal@world-insight.de

Oder klicke weiter unten auf den "Bewerben"-Button und bewirb dich entweder mit deinem Xing-Profil oder über das Bewerberformular bei uns.





Apply now